

Політика протидії торгівлі людьми
Громадської організації «Лідерка»
код ЄДРПОУ (45068190)

Мета Політики

Громадська організація «Лідерка» (далі – Організація) дотримується принципів абсолютної неприпустимості торгівлі людьми та докладає зусиль до реалізації Політики протидії торгівлі людьми (далі Політика).

Політика забороняє фізичним особам:

- Брати участь у торгівлі людьми
- Схиляти до комерційного сексу чи бути посередником у цій сфері
- Використовувати примусову працю під час виконання контракту
- Безпосередньо сприяти або поширювати торгівлю людьми

Організація розробила цю Політику (далі Політику) відповідно до політики нульової терпимості уряду США щодо торгівлі людьми державними підрядниками та виконавцями контракту, як зазначено в FAR 52.222-50 і в Стандартному положенні USAID «Торгівля людьми».

Політика визначає принципи та процедури Організації щодо таких аспектів:

- (1) інформування усіх працівників Організації про дії, заборонені Політикою Організації та Положеннями про боротьбу з торгівлею людьми, а також про заходи, які можуть бути вжиті щодо працівників за такі порушення;
- (2) практика справедливого найму, заробітної плати та житлових умов;
- (3) запобігання забороненій діяльності з торгівлі людьми субпідрядниками і постачальниками, а також моніторинг, виявлення та нейтралізація тих, хто займається такою діяльністю.

Межі застосовності

Ця Політика є чинною щодо всіх угод про співпрацю, контрактів, субпідрядів, субконтрактів, а також контрактів, що не фінансуються урядом будь-якої країни. За потреби План може бути змінений або адаптований до більш масштабних, складних або пов'язаних з більшим ризиком торгівлі людьми проєктів.

Політика поширюється на всіх співробітників, консультантів та волонтерів Організації. Це також стосується всіх підрядників, постачальників, субпідрядників і субодержувачів Організації (далі Постачальники).

Інформування співробітників

Організація прийняла Політику протидії торгівлі людьми, яка визначає дії Організації щодо співробітників та представників, які порушують Політику, та встановлює порядок інформування та розслідування порушень Політики.

Організація доводить Політику до відома усіх співробітників через внутрішню систему електронного документообігу та інформаційно-роз'яснювальну роботу.

Усі нові співробітники зобов'язані ознайомитись та прийняти Політику.

Найм та оплата праці

У Організації забороняється використання будь-яких оманливих або шахрайських практик під час найму співробітників або пропонування роботи працівникам. Персонал Організації повинен вичерпно і точно повідомляти у зрозумілому форматі та мовою, доступною для працівника, усі ключові умови прийому на роботу, включаючи заробітну плату та винагороди, робоче місце, побутові та житлові умови та пов'язані з ними витрати (якщо це передбачено або надається Організацією), а також, якщо таке має місце, великі платежі, які стягуються з працівника, та небезпечний характер роботи.

У Організації забороняється користуватися послугами кадрових агенцій та рекрутерів, які не мають кваліфікованого персоналу або не дотримуються чинного трудового законодавства країни, де відбувається найм.

Організація забороняє стягувати з будь-якого працівника плату за його найм.

Організація виплачує всім співробітникам заробітну плату, яка відповідає вимогам чинного законодавства країни перебування, або пояснює будь-які відхилення від цих вимог. Якщо це передбачено законодавством або контрактом, Організація надає кожному працівникові трудовий договір, угоду про прийом на роботу або інший відповідний документ, написаний зрозумілою для працівника мовою, що містить всю необхідну інформацію про умови найму, яка може включати, наприклад, опис роботи, заробітну плату, місце роботи, умови проживання та пов'язані з цим витрати, відпустки, організація доїзду, порядок розгляду скарг, норми чинного законодавства щодо заборони торгівлі людьми, а також заборону оплати за найм.

У Організації забороняється знищувати, приховувати, вилучати або іншим чином відмовляти будь-якому працівнику/-ці у доступі до його/її документів, що посвідчують особу, або імміграційних документів.

Житлові умови

У ситуаціях, коли Організація надає житло співробітникам, житло має відповідати стандартам проживання та безпеки країни перебування.

Відповідність Постачальника

Усі Постачальники повинні погодитися дотримуватися Політики та всіх застосовних положень протидії торгівлі людьми. Організація включатиме відповідну вимогу у всі договори нижчого рівня, а також у випадках, коли це необхідно, вимогу дотримуватися FAR 52.222-50 та Стандартних положень USAID.

Якщо хтось із Постачальників не дотримується Політики або вимог положень протидії торгівлі людьми, Організація вживатиме відповідні заходи для усунення порушень та запобігання подальшим порушенням, включаючи, але не обмежуючись такими діями:

- поставити Постачальнику вимогу відсторонити такого співробітника або представника Постачальника від проекту;
- поставити Постачальнику вимогу припинити відносини та співпрацю з таким підрядником, консультантом, постачальником, субпідрядником або субодержувачем;
- призупинити платежі Постачальнику, доки не будуть усунені порушення; та/або
- негайне розірвати Договір з Постачальником.

Порядок повідомлень про порушення

Щодо усіх проєктів, які реалізує Організація, весь персонал Організації, Постачальники та персонал Постачальників зобов'язані повідомляти керівнику Організації (директору) про порушення Політики протидії торгівлі людьми, а також про підозри щодо діяльності, пов'язаної з торгівлею людьми. Повідомлення можна надсилати анонімно на

адресу електронної пошти

Повідомлення можуть бути представлені будь-якому керівнику Організації. Будь-який керівник Організації, який отримує таке повідомлення, зобов'язаний негайно довести його до відома директора або провідного юрисконсульта Організації.

Керівництво або менеджер з персоналу розслідує всі повідомлення про заборонену діяльність, пов'язану з торгівлею людьми, або порушення Політики протидії торгівлі людьми та вживатиме відповідних заходів.

Заборона переслідувань за повідомлення

Організація суворо забороняє переслідування співробітників Організації, які повідомляють про будь-які порушення Політики протидії торгівлі людьми або співпрацюють чи долучаються до внутрішніх чи державних розслідувань таких повідомлень. Співробітники можуть робити це, не боячись помсти. Працівники Організації, які мстяться чи переслідують у будь-якій формі тих, хто повідомляє про заборонену діяльність, пов'язану з торгівлею людьми, або інші порушення Політики, підлягають дисциплінарному стягненню, включно із звільненням з Організації.

Розслідування

Якщо Організація отримує достовірну інформацію з будь-якого джерела, в якій стверджується, що працівник, представник, постачальник, підрядник/субпідрядник, суботримувач долучився до будь-яких заборонених дій, Організація має негайно повідомити про це уповноваженого співробітника, що відповідає за Контракт, та відповідні компетентні урядові органи.

Організація забезпечить максимальну співпрацю з будь-якими урядовими установами, що проводять розслідування, перевірку або коригувальні дії, пов'язані з торгівлею людьми, включаючи, але не обмежуючись, своєчасне та повне виконання запитів щодо надання документів та надання обґрунтованого доступу до приміщення та персоналу Організації.

Організація забезпечить захист усіх співробітників, щодо яких припускається, що вони стали жертвами або свідками забороненої діяльності, до часу їх повернення в країну, з якої працівник приїхав на роботу, і не буде перешкоджати чи заважати таким працівникам повноцінно співпрацювати з державними органами.

Використані джерела

FAR 52.222-50 - Протидія торгівлі людьми Стандартні положення USAID «Торгівля людьми»

Anti-Trafficking Policy
"THE LEADER"
code (45068190)

The goal of the policy

Non-government organization “The Leader” (hereinafter - the Organization) adheres to the principles of absolute inadmissibility of human trafficking and makes efforts to implement the Policy against human trafficking (hereinafter the Policy).

The policy prohibits individuals from:

- Participate in human trafficking
- Inclining to commercial sex or being an intermediary in this field
- To use forced labor during the performance of the contract
- Directly facilitate or promote human trafficking

US Government's zero tolerance policy on human trafficking by government contractors and contractors as outlined in the FAR 52.222-50 and in the USAID Standard Provision "Human trafficking".

The policy defines the principles and procedures of the Organization regarding the following aspects:

- (1) informing all employees of the Organization about the actions prohibited by the Policy of the Organization and the Regulations on combating human trafficking, as well as about measures that may be taken against employees for such violations;
- (2) fair hiring, wage and housing practices;
- (3) prevention of prohibited activities of human trafficking by subcontractors and suppliers, as well as monitoring, detection and neutralization of those engaged in such activities.

Limits of applicability

This Policy applies to all cooperative agreements, contracts, subcontracts, subcontracts , and contracts not funded by the government of any country. If necessary, the Plan can be changed or adapted to larger, complex or projects associated with a greater risk of human trafficking.

The policy applies to all employees, consultants and volunteers of the Organization. This also applies to all contractors, suppliers, subcontractors and sub-recipients of the Organization (hereinafter Suppliers).

Informing employees

The Organization has adopted the Anti-Trafficking Policy, which defines the actions of the Organization regarding employees and representatives who violate the Policy and establishes the procedure for reporting and investigating violations of the Policy.

The organization makes the Policy known to all employees through the internal system of electronic document circulation and information and explanatory work.

All new employees are required to familiarize themselves with and accept the Policy.

Hiring and payment of labor

The Organization prohibits the use of any deceptive or fraudulent practices when recruiting

employees or offering employment to employees. Personnel The organization must comprehensively and accurately communicate , in an understandable format and in a language accessible to the employee, all key terms of employment, including wages and benefits, workplace, living and accommodation conditions and related expenses (if provided or provided Organization), as well as, if applicable, the high fees charged to the employee and the hazardous nature of the work.

The Organization is prohibited from using the services of recruitment agencies and recruiters who do not have qualified personnel or who do not comply with the current labor legislation of the country where the recruitment takes place .

The organization prohibits charging any employee a fee for hiring him .

The organization pays all employees a salary that meets the requirements of the current legislation of the country of residence, or explains any deviations from these requirements.

If required by law or contract, the Organization provides each employee with an employment contract, employment agreement or other appropriate document, written in a language understandable to the employee, containing all necessary information about the terms of employment, which may include, for example, job description, salary , place of work, living conditions and related costs, vacations, organization of travel , procedure for considering complaints, norms of current legislation on the prohibition of human trafficking, as well as the prohibition of payment for hire .

The Organization shall not destroy, conceal, remove or otherwise deny any employee access to his/her identification or immigration documents.

Living conditions

In situations where the Organization provides housing for employees, the housing must meet the standards of accommodation and safety of the country.

Compliance of the Supplier

All Suppliers must agree to comply with the Policy and all applicable anti-trafficking regulations. The organization will include an appropriate requirement in all subcontracts and, where appropriate, a requirement to comply with the FAR 52.222-50 and USAID Standard Provisions .

If any of the Suppliers does not comply with the Policy or the requirements of anti-trafficking regulations, the Organization will take appropriate measures to eliminate the violations and prevent further violations, including but not limited to the following actions:

- require the Supplier to remove such an employee or representative of the Supplier from the project;
- require the Supplier to terminate relations and cooperation with such a contractor, consultant, supplier, subcontractor or subrecipient ;
- suspend payments to the Supplier until the violations are corrected; and/or
- immediately terminate the Agreement with the Supplier.

Procedure for reporting violations

With regard to all projects implemented by the Organization, all personnel of the Organization, Suppliers and personnel of Suppliers are obliged to notify the head of the Organization (director) of violations of the Anti-Trafficking Policy, as well as suspicions of activities related to human trafficking. Messages can be sent anonymously to an email address

Messages can be presented to any head of the Organization. Any head of the Organization who receives such a message must immediately bring it to the attention of the Director or the leading legal advisor of the Organization.

Management or the Human Resources Manager will investigate all reports of prohibited human

trafficking activities or violations of the Anti-Trafficking Policy and will take appropriate action.

Prohibition of harassment for messages

The Organization strictly prohibits the harassment of employees of the Organization who report any violations of the Anti-Trafficking Policy or cooperate or join internal or government investigations of such reports. Employees can do this without fear of retaliation. Employees of the Organization who retaliate against or harass in any way those who report prohibited human trafficking activities or other violations of the Policy are subject to disciplinary action, up to and including termination from the Organization.

Investigation

If the Organization receives reliable information from any source that alleges that an employee, representative, supplier, contractor/subcontractor, subcontractor has engaged in any prohibited activities, the Organization shall immediately notify the authorized officer responsible for the Contract, and relevant competent government bodies .

The Organization will cooperate to the best of its ability with any government agency conducting an investigation, review, or corrective action related to human trafficking, including, but not limited to , timely and complete compliance with requests for documents and reasonable access to the Organization's premises and personnel .

The organization will ensure the protection of all employees who are believed to be victims or witnesses of prohibited activity until they return to the country from which the employee came to work, and will not prevent or hinder such employees from fully cooperating with government authorities .

Used sources

FAR 52 . 222-50 - *Combating Human Trafficking* USAID Standard Regulations "Human trafficking"